FILIPIAKBABICZ.
EXPERT HOUSE

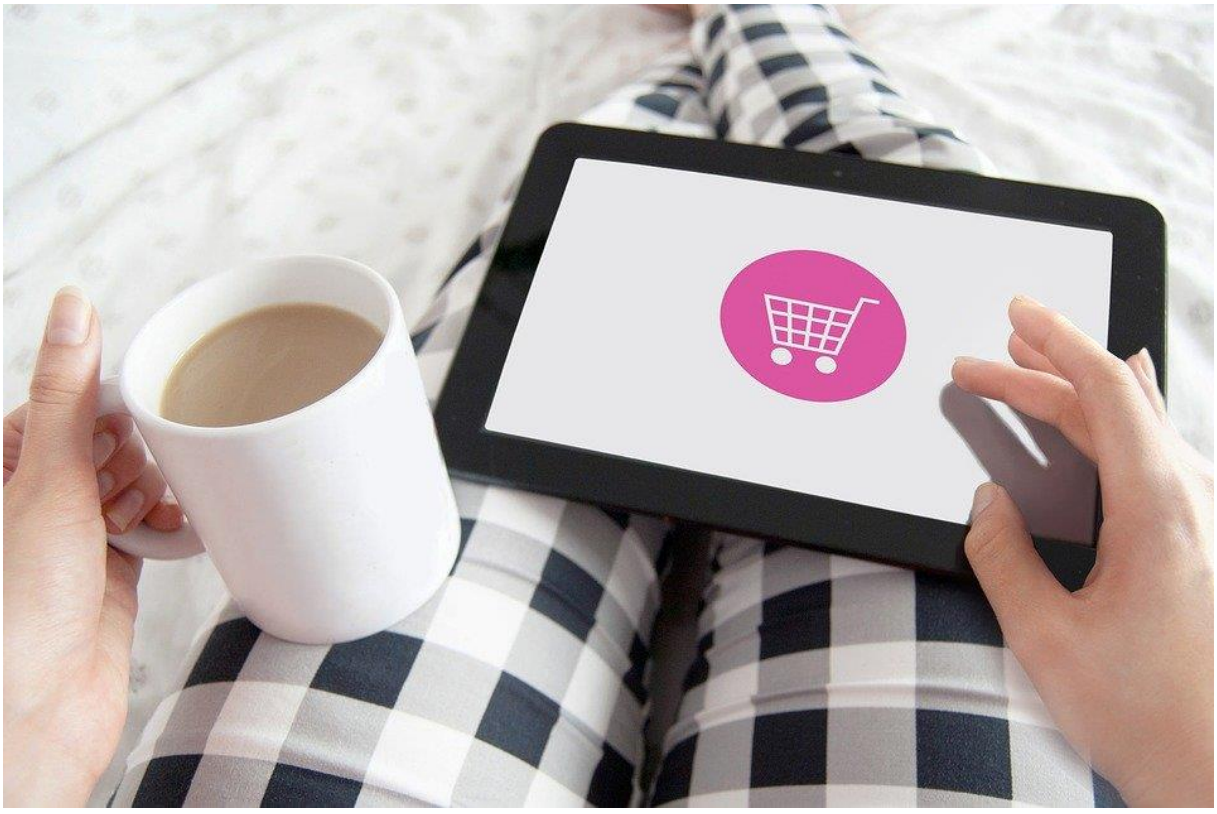


Photo: Pixabay

ALERT PRAWNY

Przeniesienie działalności offline do online – pakiet wsparcia

Z TEGO ALERTU DOWIESZ SIĘ:

1. **Na co zwrócić uwagę przy tworzeniu sklepu online;**
2. **Uzyskasz wsparcie w postaci wzoru regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.**

FILIPIAKBABICZ.
EXPERT HOUSE

Konieczność ograniczenia kontaktów w czasie stanu epidemii wymaga zmiany modeli biznesowych wielu przedsiębiorców. Szczególnie działalność prowadzona offline, oparta dotychczas na bezpośredniej relacji z klientem stoi przed zadaniem adaptacji do zmieniającej się rzeczywistości gospodarczej. Odpowiedzią na nową rzeczywistość jest przeniesienie działalności do sfery online, co jednak generuje szereg obowiązków po stronie przedsiębiorców.

Obecnie sprzedaż internetowa podlega przede wszystkim regulacji ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz wielu innym przepisom, w szczególności ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO"). Poniżej przedstawiamy istotne zagadnienia branży e-commerce, o których musisz pamiętać, jeśli zamierzasz funkcjonować online.

Stosowanie języka polskiego

Jeśli zamierzasz oferować towary zagraniczne, istotnym jest, że w przypadku doręczania przesyłek na terytorium Polski, powstaje konieczność stosowania języka polskiego w zakresie:

a. nazewnictwa towarów,
b. usług,
c. ofert,
d. warunków gwarancji,
e. faktur,
f. rachunków i pokwitowań,
g. instrukcje obsługi,
h. informacji o właściwościach towarów (w tym zakresie obowiązek dotyczy również ewentualnych reklam)

Jeśli jednak instrukcje obsługi oraz informacje o właściwościach towarów są wyrażone w powszechnie zrozumiałej formie graficznej, brak jest obowiązku ich opisu w języku polskim. Natomiast jeżeli formie graficznej towarzyszy opis, powinien on być sporządzony w języku polskim. Brak jest w Polsce przepisów, które wprowadzają szczególne obowiązki informacyjne dla sprzętu elektronicznego.

Ochrona konsumentów

Najbardziej istotnym wymogiem pozostaje konieczność formułowania postanowień umowy zawieranej z konsumentem w sposób, który nie będzie kształtował jego praw i obowiązków w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami, rażąco naruszając jego interesy (niedozwolone postanowienia umowne, art. 385^1 Kodeksu cywilnego). Konieczne jest uwzględnienie rozwiązań, które przewiduje ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

Zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony konsumentów następuje w szczególności poprzez:

a. spełnienie obowiązków informacyjnych w zakresie, towaru, wykonywania umowy, jak również możliwości odstąpienia od niej,
b. wyraźnego oznaczenia w formularzach elektronicznych, że dane kliknięcie wiąże się z obowiązkiem zapłaty za zakupiony towar - jeżeli do złożenia zamówienia używa się przycisku lub podobnej funkcji, muszą być one oznaczone w łatwo czytelny sposób słowami ,,zamówienie z obowiązkiem zapłaty" lub innego równoważnego jednoznacznego sformułowania;

c. przesłanie potwierdzenia zawarcia umowy konsumentowi na trwałym nośniku, w rozsądnym czasie po jej zawarciu, najpóźniej w chwili dostarczenia rzeczy;
d. umożliwienie odstąpienia od zawartej umowy w terminie 14 dni, bez podawania przyczyny i ponoszenia dodatkowych kosztów;
e. wskazanie w sposób wyraźny, na stronach internetowych służących do prowadzenia handlu elektronicznego, najpóźniej na początku składania zamówienia, jasne i czytelne informacje o ograniczeniach dotyczących dostarczania oraz akceptowanych sposobach płatności;.

Obowiązki informacyjne przedsiębiorcy przy umowach zawieranych na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa reguluje art. 12 ustawy o prawach konsumenta. Zgodnie z powyższą regulacją wskazano, że najpóźniej w chwili wyrażenia przez konsumenta woli związania się umową należy poinformować konsumenta w sposób jasny i zrozumiały o:

1) głównych cechach świadczenia z uwzględnieniem przedmiotu świadczenia oraz sposobu porozumiewania się z konsumentem;
2) swoich danych identyfikujących, w szczególności o firmie, organie, który zarejestrował działalność gospodarczą, a także numerze, pod którym został zarejestrowany;
3) adresie przedsiębiorstwa, adresie poczty elektronicznej oraz numerach telefonu lub faksu jeżeli są dostępne, pod którymi konsument może szybko i efektywnie kontaktować się z przedsiębiorcą;
4) adresie, pod którym konsument może składać reklamacje, jeżeli jest inny niż adres, o którym mowa w pkt 3;
5) łącznej cenie lub wynagrodzeniu za świadczenie wraz z podatkami,
6) kosztach korzystania ze środka porozumiewania się na odległość w celu zawarcia umowy, w przypadku gdy są wyższe niż stosowane zwykle za korzystanie z tego środka porozumiewania się;
7) sposobie i terminie zapłaty;
8) sposobie i terminie spełnienia świadczenia przez przedsiębiorcę oraz stosowanej przez przedsiębiorcę procedurze rozpatrywania reklamacji;
9) sposobie i terminie wykonania prawa odstąpienia od umowy, a także wzorze formularza odstąpienia od umowy;
10) kosztach zwrotu rzeczy w przypadku odstąpienia od umowy, które ponosi konsument; w odniesieniu do umów zawieranych na odległość - kosztach zwrotu rzeczy, jeżeli ze względu na swój charakter rzeczy te nie mogą zostać w zwykłym trybie odesłane pocztą;
11) obowiązku zapłaty przez konsumenta poniesionych przez przedsiębiorcę uzasadnionych kosztów;
12) braku prawa odstąpienia od umowy na podstawie art. 38 ustawy lub okolicznościach, w których konsument traci prawo odstąpienia od umowy;
13) obowiązku przedsiębiorcy dostarczenia rzeczy bez wad;
14) istnieniu i treści gwarancji i usług posprzedażnych oraz sposobie ich realizacji;
15) kodeksie dobrych praktyk, jeżeli taki jest stosowany;
16) czasie trwania umowy lub o sposobie i przesłankach wypowiedzenia umowy - jeżeli umowa jest zawarta na czas nieoznaczony lub jeżeli ma ulegać automatycznemu przedłużeniu;
17) minimalnym czasie trwania zobowiązań konsumenta wynikających z umowy;
18) wysokości i sposobie złożenia kaucji lub udzielenia innych gwarancji finansowych, które konsument jest zobowiązany spełnić na żądanie przedsiębiorcy;
19) funkcjonalności treści cyfrowych oraz technicznych środkach ich ochrony;

20) mających znaczenie interoperacyjnościach treści cyfrowych ze sprzętem komputerowym i oprogramowaniem, o których przedsiębiorca wie lub powinien wiedzieć;
21) możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasadach dostępu do tych procedur.

Informacji, o kwestiach związanych z odstąpieniem od umowy można udzielić przy wykorzystaniu wzoru pouczenia o odstąpieniu od umowy.

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

Chcąc świadczyć usługi online należy pamiętać, że każdy przedsiębiorca świadczący usługi elektroniczne ma obowiązek stworzenia oraz udostępnienia konsumentom regulaminu świadczenia takich usług, np. za pośrednictwem swojej strony internetowej. Brak udostępnienia regulaminu jest naruszeniem zbiorowych interesów konsumenta, o czym stanowi art 24. ust. 2 pkt. 2 ustawy dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Powyższe naruszenie zagrożone jest sankcją nałożenia kary pieniężnej w wysokości do 10 % rocznego obrotu przedsiębiorcy. Przykładowy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przedstawiamy poniżej w formie załącznika.

Ochrona danych osobowych konsumentów

Zawarcie umów z konsumentami wiąże się przede wszystkim z koniecznością zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych. Przepisy RODO ściśle precyzują obowiązki właściciela sklepu jako administratora danych osobowych, jak również prawa kupującego dotyczące przetwarzania udostępnionych danych osobowych. Konieczne jest spełnienie obowiązku informacyjnego – warto zwrócić uwagę na sposób w jaki jest formułowany. RODO zawiera wiele wytycznych w tym zakresie.

Działalność marketingowa w e-commerce

Prowadząc działalność online, z pewnością zależy Ci na pozyskaniu nowych klientów i dotarciu do jak najszerszego grona odbiorców, np. poprzez wysyłkę newslettera. Przede wszystkim należy podkreślić, że takie działania wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych i podlegają licznym ograniczeniom. Jeśli dysponujesz danymi osobowymi uzyskanymi w skutek zawartej wcześniej umowy sprzedaży, pamiętaj, że nie mogą one automatycznie posłużyć w celu promocji kolejnych produktów. Przedsiębiorca powinien dysponować zgodą konsumenta na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych. Na gruncie art. 4 pkt 11 RODO, zgodą jest *dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych.* Prawidłowo wyrażoną przez konsumenta zgodą będzie więc zaznaczenie odpowiedniej klauzuli w okienku wyboru umieszczonym na stronie internetowej.

ZAPEWNIAMY POMOC

Na wszelkie Państwa pytania dotyczące przeniesienia działalności z offline do online w związku z epidemią COVID-19 odpowiedzą prawnicy FILIPIAK BABICZ LEGAL Spółka komandytowa z siedzibą w Poznaniu.

FILIPIAKBABICZ.
EXPERT HOUSE

Zachęcamy do regularnego odwiedzania strony KORONAWIRUS – ALERTY PRAWNE FILIPIAK BABICZ LEGAL sp. k. w celu pozostawania na bieżąco z informacjami dot. tarczy antykryzysowej, a ponadto także w celu zapoznania się z pozostałymi prawnymi materiałami, mającymi ułatwić przedsiębiorcom funkcjonowanie w dobie epidemii.



Anna Wilińska-Zelek
adwokat
a.wilinska@filipiakbabicz.com
tel. + 48 698979344



Agnieszka Nadolna
asystentka
a.nadolna@filipiakbabicz.com

Zespół kryzysowy FILIPIAK BABICZ LEGAL pozostaje do Państwa dyspozycji również w pozostałych kwestiach związanych z epidemią COVID-19 (alert@filipiakbabicz.com).

FILIPIAKBABICZ.
EXPERT HOUSE

Załącznik – przykładowy regulamin świadczenia usług droga elektroniczną

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

(dalej również jako: „Regulamin")

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa rodzaje zakres i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną przez ….., adres e-mail: info@.....io.

2. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie na stronie internetowej www.....io w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie.

3. Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:
   1) Usługa – usługa elektroniczna, świadczona przez Usługodawcę bez jednoczesnej obecności Stron (na odległość) na zasadach określonych w Regulaminie;
   2) Usługodawca – …..;
   3) Usługobiorca – podmiot, który uzyskał dostęp do Usługi świadczonych przez Usługodawcę na zasadach określonych w Regulaminie;
   4) Strony – łączne określenie Usługodawcy i Usługobiorcy;
   5) Serwis – serwis internetowy prowadzony przez Usługodawcę pod adresem www.....io, obejmujący następujące Usługi:
      a. Blog – część Serwisu, w której Usługodawca umieszcza datowane wpisy tematyczne;
      b. Konto – prowadzone przez Usługodawcę dla Usługobiorcy pod unikalną nazwą (login), zabezpieczone hasłem konto, umożliwiające korzystanie przez Usługobiorcę z usług Serwisu, będące zbiorem zasobów w którym gromadzone są dane Usługobiorcy oraz informacje o jego działaniach w ramach Serwisu;
      c. Newsletter – usługa polegająca na wysyłaniu za pomocą poczty elektronicznej, elektronicznego biuletynu o nowościach w Serwisie,
      d. E-sklep – sklep internetowy prowadzony przez Usługodawcę pod adresem: www.....io/sklep, w którym można składać zamówienia na Raporty biznesowe;
   6) Koszyk – funkcjonalność Serwisu, umożliwiającą kompletowanie zamówień na Raporty biznesowe przez Usługobiorcę;
   7) Raport biznesowy – wygenerowany na potrzeby Usługobiorcy dokument, zawierający wizualizację wybranych przez Usługobiorcę danych;
   8) Zamówienie – zamówiony do wygenerowania Raport biznesowy;
   9) Umowa licencyjna – umowa zawierana przez Strony w celu umożliwienia Usługobiorcy korzystania z danych;
   10) k.c. – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r.;
   11) u.ś.d.e. – ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.;
   12) u.z.n.k. – ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r.;
   13) Rejestracja – procedura zakładania Konta;
   14) Zewnętrzny System Płatności – system płatności internetowych do dyspozycji Usługobiorcy, którym posługuje się Usługodawca.

§ 2 Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy Usługi za pośrednictwem Serwisu, udostępniając możliwość korzystania z Bloga, Newslettera oraz E-sklepu.

2. Usługobiorcami mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale mogące we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

3. E-sklep jest dostępny wyłącznie dla Usługobiorcy prowadzącego działalność gospodarczą i dokonującego czynności związanych bezpośrednio z tą działalnością (usługa nie jest dostępna dla konsumentów w rozumieniu k.c.).

4. Zakres Usług może ulegać zmianie.

§ 3 Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Postanowienia ogólne

1. Usługodawca świadczy Usługi na rzecz Usługobiorcy w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Usługobiorca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

3. Współpraca z systemem teleinformatycznym Usługodawcy możliwa jest przy uwzględnieniu następujących wymagań technicznych, spełnionych przez Usługobiorcę:
1) połączenie z siecią Internet;
2) poprawnie skonfigurowana przeglądarka internetowa w wersji aktualnej bądź poprzedniej: Google Chrome, wersja 52.0.2743.116 m (…);
3) poprawnie skonfigurowany system poczty elektronicznej, umożliwiający założenie Konta w serwisie;
4) włączona obsługa Cookies i Java Script;
5) posiadanie zainstalowanego oprogramowania do kompresji plików.

4. Korzystanie z Raportów biznesowych wymaga posiadania przez Usługobiorcę następującego oprogramowania:
1) Adobe Acrobat Reader;
2) programy do edycji grafiki wektorowej oraz w formacie SVG.

5. W razie korzystania przez Usługobiorcę z oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych w ust. 3 i 4, Usługodawca nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania aplikacji i zastrzega, że może to mieć negatywny wpływ na jakość świadczonych usług.

6. Usługobiorca korzystając z Serwisu nie może dostarczać żadnych treści (np. w postaci komentarzy), które posiadają charakter bezprawny (w szczególności naruszają dobra osobiste Usługodawcy lub osób trzecich). Wszelkie działania podejmowane przez Usługobiorcę w ramach Serwisu powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i dobrymi obyczajami. Usługobiorca nie może podejmować działań, które negatywnie wpływają na bezpieczeństwo funkcjonowania Serwisu lub w inny sposób szkodzą innym Usługobiorcom.

7. W razie otrzymania urzędowego zawiadomienia o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Usługobiorcę, Usługodawca niezwłocznie uniemożliwia dostęp do tych danych.

8. Usługobiorca oświadcza, iż upoważnia Usługodawcę do kierowania na wskazany przy składaniu zamówienia adres e-mail informacji związanych z Umowami oraz ich wykonaniem, a także informacji handlowych,

9. Usługobiorca oświadcza, iż akceptacja Regulaminu oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Usługobiorcy przez Usługodawcę.

10. Usługodawca w sposób dowolny kształtuje ofertę zamieszczoną w Serwisie. Usługodawca może w szczególności dokonywać zmian oferty.

2. Warunki świadczenia usługi Newsletter i Blog

1. W celu uzyskania dostępu do Newslettera, Usługobiorca w rubryce „Dołącz do osób, które otrzymają przykładowy raport", podaje adres poczty elektronicznej, akceptuje niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na otrzymywanie korespondencji, informacji handlowych i materiałów marketingowych od Usługodawcy oraz klika hiperłącze o treści „Zapisz się do Newslettera".

2. W celu aktywacji Newslettera, Usługobiorca potwierdza swój adres poczty elektronicznej poprzez kliknięcie hiperłącza „Kliknij tutaj, aby potwierdzić subskrypcję do naszej listy", przesłany przez Usługodawcę w wiadomości elektronicznej, zatytułowanej „Newsletter ..... - prosimy potwierdzić subskrypcję".

3. Aktywacja Newslettera wiąże się z otrzymaniem raportu Business Intelligence lub paczki grafik na Licencji „Demo".

4. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Newslettera poprzez kliknięcie hiperłącza o treści „Wypisz się", zawartego w każdej wiadomości e-mail przesyłanej usługobiorcy z treścią Newslettera.

5. Dostęp do Usługi Blog jest możliwy za pośrednictwem www.....io/pl/blog/. W ramach Usługi, Usługobiorca uzyskuje nielimitowany dostęp do edukacyjnych artykułów tematycznych.

4. Warunki świadczenia usługi E-sklep

4.1. Konto Usługobiorcy

1. Skorzystanie z usługi E-sklep możliwe jest po uprzedniej Rejestracji w serwisie, na warunkach przewidzianych w niniejszym Regulaminie.

2. Usługi w zakresie sprzedaży Raportów biznesowych przy wykorzystaniu E-sklepu polegają na umożliwieniu Usługobiorcy składania zamówień na produkty dystrybuowane przez Usługodawcę.

3. W celu Rejestracji należy wypełnić formularz poprzez podanie nazwy, pod którą dany podmiot zamierza występować oraz hasła, a także podać: swoje imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego, pełną nazwę (firmy) podmiotu rejestrowanego oraz adres jego siedziby wraz z nazwą kraju i regionu (województwa).

4. Po wypełnieniu i potwierdzeniu prawdziwości danych w formularzu rejestracyjnym na podany w nim adres e-mail zostanie wysłana wiadomość wskazująca sposób potwierdzenia Rejestracji oraz inne wymagane prawem informacje. W celu aktywacji Konta, Usługobiorca potwierdza fakt założenia konta poprzez kliknięcie w link aktywacyjny, umieszczony w wiadomości elektronicznej.

5. Z chwilą potwierdzenia Rejestracji dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Usługobiorcą i Usługodawcą, której przedmiotem są usługi świadczone przez Usługodawcę w ramach E-sklepu.

6. Usługobiorca może zarejestrować wyłącznie jedno, niezbywalne Konto. Usługobiorcy nie wolno korzystać z Kont innych Usługobiorców oraz udostępniać swojego Konta osobom trzecim (dopuszcza się udostępnianie Konta osobom należycie umocowanym przez Usługobiorcę do działania w jego imieniu).

7. Konto zawiera dane podane przez Usługobiorcę podczas Rejestracji. W przypadku późniejszej zmiany jakichkolwiek z tych danych, Usługobiorca powinien niezwłocznie zaktualizować je, korzystając z formularza, dostępnego po zalogowaniu się na Konto.

8. Usługodawca może uzależnić dalsze korzystanie z Konta przez Usługobiorcę od dokonania zmiany hasła dostępowego do tego Konta. Po dokonaniu zmiany hasła Usługobiorca natychmiast odzyska dostęp do Konta.

9. Usługodawca zastrzega sobie możliwość czasowego zablokowania Konta bądź dostępu do wybranych usług świadczonych drogą elektroniczną w przypadku stwierdzenia, że bezpieczeństwo Konta lub innych usługobiorców jest zagrożone.

10. Usługobiorca oświadcza, że dostarczane przez niego treści nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k.

4.2. Realizacja zamówień

1. Realizacja zamówień w trybie ofertowym następuje za pośrednictwem Serwisu przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.

2. Wykonanie usługi wymaga poprawnego zalogowania się poprzez podanie prawidłowego loginu i hasła.

3. W celu złożenia zamówienia, Usługobiorca wybiera interesujące go Raporty biznesowe za pomocą przycisku „Dodaj do koszyka".

4. Złożenie zamówienia poprzedza otrzymanie przez Usługobiorcę o łącznej cenie za zamówienie wraz z podatkami oraz kosztami pochodnymi.

5. Złożenie zamówienia następuje poprzez kliknięcie hiperłącza o treści „Potwierdzam zakup" w Koszyku. Niniejsza czynność jest równoznaczna ze złożeniem Usługodawcy przez Usługobiorcę oferty zawarcia Umowy o świadczenie usług ujętych w zamówieniu.

6. Potwierdzając zamówienie, Usługobiorca podaje informacje rozliczeniowe w celu wystawienia faktury, numer telefonu, adres poczty elektronicznej służący do dostarczenia Raportu/Raportów oraz określa jeden z dopuszczalnych sposobów płatności. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia jest równoznaczne z przyjęciem przez Usługodawcę oferty zawarcia Umowy, złożonej przez Usługobiorcę.

7. Wybrany przez Usługobiorcę Raport jest generowany po skompletowaniu listy zamówień oraz dokonaniu płatności.

8. Wygenerowany Raport jest udostępniany Usługobiorcy w zakładce „Moje konto".

9. Usługobiorca nie później niż w ciągu ……, poinformuje Usługobiorcę o niemożliwości realizacji zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności ją powodujących. Udzielenie tej informacji następuje telefonicznie lub elektronicznie, przy użyciu danych kontaktowych wprowadzonych do Konta przez Usługobiorcę.

10. Usługodawca nie gwarantuje spełnienia oczekiwań Usługobiorcy w stosunku do Raportu biznesowego zakresie jego zastosowania, w prowadzonej przez Usługobiorcę działalności gospodarczej.

§ 4 Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną

1. Do zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczna dochodzi poprzez wpisanie przez Usługobiorcę w przeglądarce internetowej odpowiedniego adresu URL, wybranych przez niego stron internetowych zawierających treści udostępniane w ramach Usług lub skorzystania przez niego z przekierowania do takich stron Portalu.

2. Usługobiorca może w każdym momencie zakończyć korzystanie z Usługi poprzez czynność wylogowania się bądź opuszczenia strony internetowej, za pośrednictwem której możliwy jest dostęp do Usługi.

3. Świadczenie Usługi prowadzenia Konta w ramach Serwisu ma charakter bezterminowy. Usługobiorca może jednak w każdym czasie wypowiedzieć umowę z Usługodawcą poprzez wypełnienie dostępnego na stosownej stronie formularza, obejmującego oświadczenie o rozwiązaniu umowy, a następnie potwierdzenie wprowadzonych danych – nazwy (loginu) i hasła. Umowa ulega rozwiązaniu najwcześniej po upływie 30 dni od zakończenia ostatniej procedury składania Zamówienia, w której Usługobiorca uczestniczył korzystając z danego Konta, z zastrzeżeniem, że:

1) Usługobiorca uczestniczy w rozpoczętej przed rozwiązaniem umowy procedurze składania Zamówienia na zasadach obowiązujących w momencie ich rozpoczęcia;

2) Usługobiorca posiada wgląd do Konta oraz dostęp wyłącznie do funkcji pozwalających uregulować należności wobec Usługodawcy i sfinalizować umowy zawarte w wyniku złożenia Zamówienia.

4. Z ważnych przyczyn Umowa o świadczenie Usługi prowadzenia Konta zostać rozwiązana przez Usługodawcę za wypowiedzeniem, z zachowaniem siedmiodniowego terminu wypowiedzenia.

5. Jeżeli umowa została rozwiązana w trybie ust. 4 na podstawie decyzji Usługodawcy, Usługobiorca nie może ponownie zarejestrować się w Serwisie bez uprzedniej zgody Usługodawcy.

7. Usługi świadczone przez Usługodawcę w ramach Serwisu mają charakter nieodpłatny. Usługodawca pobiera opłaty za wygenerowane Raporty biznesowe.

8. Dokonywanie płatności za wygenerowany Raport biznesowy odbywa się poprzez:
1) wpłatę za pomocą Zewnętrznego Systemu Płatności (*nazwa systemu płatności*) lub
2) wpłatę przelewem tradycyjnym lub innym przelewem elektronicznym.

9. Dane osobowe Usługobiorców, dokonujących płatności za nabywane Usługi są przekazywane spółce (…) z siedzibą przy ul. (…) , wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy …, Wydział … Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …….. Przekazanie dotyczy danych osobowych niezbędnych do zrealizowania płatności.

10. Płatności należy uiszczać w terminie 30 dni od daty złożenia zamówienia. W przypadku braku wpływu należności w terminie 30 dni od daty złożenia zamówienia, zostaje ono anulowane.

11. Strony wskazują, iż dniem zapłaty jest dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy.

§ 5 Przetwarzanie danych

1. Usługodawca może przetwarzać następujące dane Usługobiorcy (w tym dane osobowe) niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego :
1) nazwisko i imiona, firmę Usługobiorcy;
2) adres do korespondencji,
3) dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego usługobiorcy;
4) adresy elektroniczne oraz numery kontaktowe Usługobiorcy.

2. Jeżeli Usługodawca przetwarza dane osobowe, jest administratorem danych w rozumieniu u.o.d.o.

3. Zgoda na przetwarzanie danych wskazanych powyżej następuje poprzez akceptację oświadczenia wyświetlanego przy zakładaniu Konta przez Usługobiorcę.

4. W celu realizacji umów lub dokonania innej czynności prawnej z Usługobiorcą, usługodawca może przetwarzać następujące dane, niezbędne ze względu na właściwość świadczonej usługi lub sposób jej rozliczenia:
1) numer identyfikacji podatkowej;
2) …
3) …

5. Usługodawca może przetwarzać wymienione wyżej dane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego (w tym po zakończeniu korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną), na co usługobiorca wyraża pełną zgodę.

6. Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie innych danych Usługobiorcy (…), które nie są niezbędne do świadczenia usługi drogą elektroniczną, dla następujących celów: reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji Usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości usług świadczonych przez usługodawcę, za zgodą Usługobiorcy.

7. Usługodawca może przetwarzać następujące dane charakteryzujące sposób korzystania przez Usługobiorcę z Usługi (dane eksploatacyjne):
1) oznaczenia identyfikujące Usługobiorcę;
2) oznaczenia identyfikujące zakończenie sieci telekomunikacyjnej lub system teleinformatyczny, z którego korzystał Usługobiorca;
3) informacje o rozpoczęciu, zakończeniu oraz zakresie każdorazowego korzystania z Usługi;

4) informacje o skorzystaniu przez Usługobiorcę z Usług.

8. Usługobiorca wyraża zgodę na to, by z przetwarzanych danych przetwarzanych nie usuwać oznaczeń identyfikujących usługobiorcę lub zakończenie sieci telekomunikacyjnej albo system teleinformatyczny, z którego korzystał. Usługobiorca wyraża zgodę, by niniejsze dane nie były anonimizowane.

9. Dane, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k.

10. Usługodawca, działając w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego nieodpłatnie udostępnia dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, organom państwa uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań.

11. Usługodawca może przetwarzać dane osobowe Usługobiorcy po zakończeniu korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną na warunkach określonych w u.ś.d.e.

12. Usługobiorcy przysługuje prawo dostępu, poprawiania, uzupełniania oraz żądania usunięcia i zaniechania przetwarzania swoich danych osobowych.

13. Usługodawca może wykorzystywać gromadzone dane:
1) do opracowywania nowych funkcjonalności w ramach świadczonej usługi, jak również w celu jej doskonalenia;
2) do tworzenia nowych usług;
3) do ochrony praw Usługodawcy;
4) jeżeli jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Usługodawcę albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą.

§ 6 Szczególne obowiązki informacyjne

1. Usługodawca zastrzega, że korzystanie z Usług może wiązać się z ryzykiem. Ewentualne zagrożenia związane z korzystaniem z tych usług, a także środki techniczne dostępne Usługobiorcom w celu ich zminimalizowania, opisane zostały w kolejnych ustępach.

2. Wśród szczególnych zagrożeń, związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną wymienić należy:
1) możliwość otrzymania spamu;
2) możliwość działania szkodliwego oprogramowania w środowisku sieciowym rozpowszechnianego poprzez replikację kodu,
3) możliwość łamania zabezpieczeń w celu pozyskania osobistych i poufnych informacji w celu kradzieży tożsamości, poprzez wysyłanie fałszywych wiadomości elektronicznych przypominających wiadomości autentyczne,
4) możliwość łowienia haseł (phishing) poprzez wysyłanie fałszywych wiadomości elektronicznych przypominających do złudzenia autentyczne i w konsekwencji pozyskanie osobistych i poufnych informacji dotyczących Usługobiorcy,
5) możliwość niedozwolonego podsłuchu polegającego na wykorzystaniu programu komputerowego, którego zadaniem jest przechwytywanie i ewentualne analizowanie danych przepływających w sieci (spyware),
6) naruszanie autorskich praw majątkowych poprzez ich nieuprawnione kopiowanie i wykorzystanie bez zgody i wiedzy podmiotu uprawnionego,
7) udostępniania zmodyfikowanego przez osoby trzecie oprogramowania złośliwego.

§ 7 Prawa autorskie

1. W związku ze świadczeniem Usług, Usługodawca udostępnia Usługobiorcy treści chronione prawem autorskim. Wszelkie kopiowanie treści udostępnionych w Serwisie i ich udostępniane jest zakazane, chyba że z odrębnych umów wynika inaczej.

2. Usługodawca wskazuje, iż Raporty tworzone przez Usługodawcę pozostają pod ochroną prawa autorskiego. Korzystanie przez Usługobiorcę z Raportów wymaga akceptacji treści umów licencyjnych, doręczanych Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu, w trakcie składania zamówienia za pośrednictwem E-sklepu.

§ 8 Kontakt

1. Strony niniejszym wskazują, iż wszelka korespondencja prowadzona w związku ze świadczonymi Usługami będzie kierowana na następujące adresy mailowe:
   1) dla Usługodawcy: kontakt@.....pl;
   2) dla Uslugobiorcy: adres mailowy wskazany przy rejestracji konta.
2. Strony są zobowiązane do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu mailowego dla doręczeń. W przypadku niezawiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na wyżej wymieniony adres uważa się za skutecznie doręczoną.

3. Usługodawca udostępnia nadto możliwość korzystania z formularza kontaktowego oraz prowadzenia korespondencji drogą listowną (na adres Usługodawcy).

§ 9 Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Usługodawca zobowiązuje się do dokładania należytych starań celem umożliwienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu oraz do udzielania pomocy w rozwiązywaniu problemów technicznych, związanych z jego działaniem.

2. Usługobiorca może złożyć reklamację, gdy Raport biznesowy posiada wadę fizyczną (wyświetla się w sposób nieprawidłowy, pomimo używania zalecanego oprogramowania).

3. Każda reklamacja winna zawierać krótki opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji, datę i godzinę jego wystąpienia oraz oznaczenie Usługobiorcy (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy oraz adres poczty elektronicznej).

4. Usługodawca rozpoznaje reklamacje w terminie 21 dni od daty zgłoszenia i informuje Usługobiorcę o wyniku postępowania reklamacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest na adres e-mail przypisany do Konta Usługobiorcy. W razie uznania reklamacji, Usługodawca udostępnia Usługobiorcy prawidłowo działający Raport biznesowy.

5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym powyżej, odpowiedź zostanie wysłana w ciągu 60 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§ 10 Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zachowania Usługobiorców w ramach Serwisu ani za nienależyte wykonanie bądź niewykonanie przez nich umów, jak również nie ponosi odpowiedzialności za następstwa działań podjętych przez Usługobiorców oraz osoby trzecie, a stanowiących naruszenie postanowień Regulaminu.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Usług lub ich niewykonania, w przypadku gdy wynika ono z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności zaś wskutek:

1) naruszenia postanowień Regulaminu przez Usługobiorcę które doprowadziły do niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Usług,
2) działań Usługobiorcy, które doprowadziły do niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Usług,
3) działań osób trzecich, które doprowadziły do niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Usług.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za prawdziwość, prawidłowość i kompletność danych dostarczonych przez Główny Urząd Statystyczny, na bazie których tworzone są Raporty biznesowe.

4. W przypadkach szczególnych, mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność systemu teleinformatycznego, Usługodawca ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usług, bez wcześniejszego powiadomienia oraz do przeprowadzenia prac konserwacyjnych mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności systemu teleinformatycznego.

5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia prac konserwacyjnych systemu teleinformatycznego Serwisu, usunięcia z ważnych przyczyn całej zawartości Serwisu oraz zaprzestania świadczenia Usług oraz zamieszczania w Serwisie treści reklamowych.

6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu Usług wynikające z awarii lub przypadków wadliwego funkcjonowania systemów teleinformatycznych będących poza wpływem Usługodawcy.

7. Niezależnie od powyższego Usługodawca ma prawo zaprzestać świadczenia Usług w każdym czasie, jeżeli takie uzasadnione żądanie zostanie zgłoszone wobec niej przez dostawcę Internetu lub inny uprawniony podmiot. Usługodawca nie odpowiada za szkody spowodowane wadliwym działaniem systemu transmisji, w tym awariami sprzętu, opóźnieniami i zakłóceniami przesyłu informacji.

8. W przypadku, gdy działania Usługobiorcy naruszają postanowienia Regulaminu, Usługodawca może:
1) upomnieć Usługobiorcę za pośrednictwem poczty elektronicznej,
2) ograniczyć na czas określony lub nieokreślony funkcjonalność Konta Usługobiorcę w zakresie dostępu do poszczególnych usług świadczonych w ramach Serwisu,
3) zawiesić na czas określony lub nieokreślony jedno, kilka bądź wszystkie Konta tego Usługobiorcę.

9. W przypadku zawieszenia Konta Usługobiorcy posiada jedynie wgląd do Konta oraz dostęp do funkcji pozwalających uregulować należności wobec Usługodawcy i sfinalizować zawarte przed zawieszeniem Konta umowy, nie może on natomiast korzystać z żadnych innych usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Serwisu.

10. Usługobiorca, w przypadku gdy konto, z którego korzystał jest zawieszone, nie może w tym czasie ponownie zarejestrować Konta bądź korzystać z innego Konta bez uprzedniej zgody Usługodawcy. Usługodawca może odmówić Usługobiorcy kolejnej rejestracji i korzystania z Konta także wówczas, gdy jakiekolwiek Konto, z którego Usługobiorca korzystał było zawieszone w przeszłości.

11. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz nie daje gwarancji jakości. Usługodawca nie udziela żadnej gwarancji, że korzystanie z serwisu przebiegać będzie bez błędów, wad, czy przerw jak i co do tego, czy dane informacje w ramach serwisu sprostają oczekiwaniom usługobiorcy co do merytorycznej zawartości, dokładności czy przydatności uzyskanych informacji.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie www.....io.

2. Korzystanie przez Usługobiorcę z serwisu www.....io jest równoznaczne z

zapoznaniem sie z treścią niniejszego regulaminu i akceptacją jego postanowień a także z zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

3. Usługodawca może zmienić Regulamin i uruchomić nową wersję usług świadczonych w Serwisu. Zmiana staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Usługodawcę, który nie może być krótszy niż 7 dni od momentu udostępnienia w Serwisie zmienionego Regulaminu, z zastrzeżeniem, że zamówienia złożone przed wejściem w życie zmian są realizowane na zasadach dotychczasowych.

3. Usługobiorca przy pierwszym logowaniu w Serwisie licząc od chwili wejścia w życie zmian zostanie powiadomiony o takich zmianach i o możliwości ich akceptacji. Odmowa akceptacji zmian jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy z Usługodawcą ze skutkiem natychmiastowym.

4. Regulamin został sporządzony w oparciu o i podlega prawu polskiemu, w szczególności Prawem właściwym w świadczeniu i wykonaniu Umów objętych Regulaminem są przepisy prawa polskiego.

5. Miejscem wykonania Umów o świadczenie Usług jest siedziba Usługodawcy.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie k.c., pr. aut., u.z.n.k.

7. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy w momencie wytoczenia powództwa.